УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от «11» октября 2019 г. №847

УСТАВ
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

МОСКВА 2019

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) является федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования, реализующим образовательные программы высшего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительные образовательные программы, а также основные профессиональные образовательные программы послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре (далее также – программы интернатуры) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Университет создан на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.10.2019 № 846 путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России).

1.2. Университет, ранее именуемый ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, основан в 1906 году как медицинский факультет Московских высших женских курсов, преобразованных во 2-ой Московский государственный университет (постановление Коллегии Наркомпроса от 16.10.1918, протокол № 77/113). В 1930 году медицинский факультет 2-го Московского государственного университета был выделен во 2-ой Московский государственный медицинский институт (приказ Наркомпроса от 18.04.1930 № 234). В 1957 году 2-му Московскому государственному медицинскому институту присвоено имя Н.И. Пирогова (Указ Президиума Верховного Совета РСФСР от 30.05.1957 № 215/н/10). В 1966 году 2-ой Московский государственный медицинский институт им. Н.И. Пирогова награжден орденом Ленина (Указ Президиума Верховного Совета СССР от 28.01.1966 № 494-VII). В 1992 году 2-ой Московский ордена Ленина государственный медицинский институт им. Н.И. Пирогова переименован в Российский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (распоряжение Совета Министров РСФСР от 05.11.1991 № 1143-р, приказ Министерства здравоохранения РСФСР 01.1992 № 6). В 2005 году Российский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации переименован в Российский государственный медицинский университет Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.01.2005 № 32-р).

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.09.2008 № 1300-р Университет отнесен к ведению Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.06.2008 № 948-р Университет реорганизован в форме присоединения к нему в качестве обособленного структурного подразделения федерального государственного учреждения «Российский геронтологический научно-клинический центр».

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 20.06.2011 № 580 Университет переименован в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.07.2012 № 1286-р Университет отнесен к ведению Министерства здравоохранения Российской Федерации.

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.06.2013 № 394 Университет реорганизован в форме присоединения к нему в качестве обособленного структурного подразделения федерального государственного бюджетного учреждения «Московский научно-исследовательский институт педиатрии и детской хирургии» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.04.2017 № 174 Университет реорганизован в форме присоединения к нему в качестве обособленного структурного подразделения федерального государственного бюджетного учреждения «Российская детская клиническая больница» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Университета:

полное: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

сокращенное: ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России;

полное наименование на английском языке: Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education «N.I. Pirogov Russian National Research Medical University» of the Ministry of Health of the Russian Federation;

сокращенное на английском языке: FSAEI HE N.I. Pirogov RNRMU MOH Russia.

1.4. Местонахождение (адрес) Университета: 117997, Российская Федерация, г. Москва, ул. Островитянова, д. 1.

1.5. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство здравоохранения Российской Федерации (далее – Министерство).

Функции и полномочия собственника имущества Университета от имени Российской Федерации осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) в порядке и пределах, которые определенны законодательством Российской Федерации

Министерство в отношении Университета является главным распорядителем бюджетных средств.

1.6. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Университет является юридическим лицом – автономным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, находящееся в федеральной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации и счета в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Университет имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием на русском языке и наименованием Министерства, собственную эмблему, а также печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Университет самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации и ликвидации филиалов. Деятельность структурных подразделений Университета регламентируется положениями о структурных подразделениях, принимаемыми ученым советом Университета и утверждаемыми ректором Университета.

1.10. В состав Университета входят следующие структурные подразделения: факультеты, кафедры, лаборатории, научно-исследовательские институты, учебные, методические и лечебно-диагностические подразделения, институты, центры, библиотека, санаторий-профилакторий, общежития, студенческая столовая, медицинский центр, административно-хозяйственные и иные подразделения;

обособленное структурное подразделение – учебно-спортивно-оздоровительный комплекс, расположенный по адресу: 171285, Российская Федерация, Тверская область, Конаковский район, д. Плоски;

обособленное структурное подразделение – Российский геронтологический научно-клинический центр, расположенный по адресу: 129226, Российская Федерация, г. Москва, ул. 1-я Леонова, д. 16;

обособленное структурное подразделение – Научно-исследовательский клинический институт педиатрии имени академика Ю.Е. Вельтищева, расположенный по адресу: 125412, Российская Федерация, г. Москва, ул. Талдомская, д. 2;

обособленное структурное подразделение – Российская детская клиническая больница, расположенная по адресу: 119571, Российская Федерация, г. Москва, Ленинский проспект, д. 117.

1.11. Филиалы Университета создаются, реорганизуются и ликвидируются Министерством по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Университетом могут открываться и закрываться представительства.

Сведения о филиалах и представительствах включаются в настоящий устав.

Университет не имеет филиалов и представительств.

1.12. Университет может получать общественную аккредитацию, а также профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет имеет право учреждать в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, некоммерческие организации.

1.14. Университет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), обеспечивает их использование и хранение в установленном порядке.

1.15. Устав Университета, все изменения и дополнения к нему утверждаются Министерством по согласованию с Росимуществом и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.16. Соблюдение положений настоящего устава обязательно для всех работников и обучающихся Университета.

1.17. Университет обеспечивает открытость и доступность информации и документов, указанных в части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании). Указанные информация

и документы, в том числе копия настоящего устава, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.18. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий и религиозных организаций (объединений).

1.19. Деятельность Университета регламентируется локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, и настоящим уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по образовательным программам среднего общего образования, основным профессиональным образовательным программам послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре, а также реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с потребностями общества и государства;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, а также распространение современных научных знаний в российском обществе;

4) совершенствование первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи населению.

2.2. Основными целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности, а также послевузовского медицинского и фармацевтического образования в интернатуре;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

3) развитие медико-биологических и фармацевтических наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практическом здравоохранении;

4) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием, а также научно-педагогических работников высшей квалификации;

5) разработка и внедрение новейших достижений науки, новых методов диагностики и лечения, разработанных Университетом;

6) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.3. Основными видами деятельности, выполняемыми Университетом за счет средств федерального бюджета, в том числе в рамках государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), устанавливаемого Министерством, являются:

1) образовательная деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре, а также деятельность по подготовке научных кадров в докторантуре в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством;

2) научная деятельность в части осуществления фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) деятельность, связанная с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) медицинская деятельность в части оказания населению специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в объемах, устанавливаемых Министерством;

5) фармацевтическая деятельность, осуществляемая в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения, для обеспечения лечебно-диагностического и образовательного процессов Университета (изготовление лекарственных препаратов, хранение лекарственных препаратов, перевозка лекарственных препаратов, отпуск лекарственных препаратов в структурные подразделения Университета);

6) деятельность, связанная с источниками ионизирующих излучений и короткоживущих радиоактивных изотопов, в том числе их наработка, размещение, эксплуатация, техническое обслуживание и хранение;

7) заготовка, хранение, транспортировка, обеспечение безопасности и клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов

в соответствии с законодательством Российской Федерации для обеспечения медицинской деятельности Университета;

8) ветеринарная деятельность в части содержания, разведения и подготовки лабораторных животных для медико-биологических исследований;

9) деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний, в том числе размещение, эксплуатация, техническое обслуживание и хранение оборудования и другого материально-технического оснащения, необходимого для осуществления данного вида деятельности;

10) деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части оборота наркотических средств, психотропных веществ, внесенных в списки II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации);

11) проведение в Университете санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

12) деятельность, связанная с утилизацией медицинских и биологических отходов;

13) содержание и эксплуатация материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательной, научной, медицинской и иной деятельности Университета;

14) создание, сопровождение и развитие информационных ресурсов, информационных систем и баз данных по профилю деятельности Университета;

15) содержание и эксплуатация транспортных средств, находящихся в оперативном управлении Университета;

16) издание и распространение научной, учебной, методической, справочной литературы и иной печатной продукции, содержащей результаты деятельности Университета, осуществляемой за счет средств федерального бюджета;

17) деятельность, связанная с оказанием услуг по организации физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных мероприятий для обучающихся и работников Университета;

18) деятельность по защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на Университет задачами и в пределах его компетенции;

19) деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании возмездных договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ, вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) образовательная деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, среднего общего образования, среднего

профессионального образования, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре, а также деятельность по подготовке научных кадров в докторантуре в соответствии с законодательством Российской Федерации сверх государственного задания, устанавливаемого Министерством;

2) оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) научная деятельность в части выполнения научно-исследовательских работ сверх государственного задания, устанавливаемого Министерством;

4) деятельность, связанная с реализацией прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) оказание необходимой научно-методической помощи организациям всех форм собственности (за исключением федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления) в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;

6) медицинская деятельность в части оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи за счет средств обязательного медицинского страхования;

7) оказание платных медицинских услуг за рамками объемов, устанавливаемых Министерством, и медицинской помощи, оказываемой за счет средств обязательного медицинского страхования;

8) фармацевтическая деятельность, осуществляемая в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, для обеспечения лечебно-диагностического и образовательного процессов Университета (изготовление лекарственных препаратов, хранение лекарственных препаратов, перевозка лекарственных препаратов, отпуск лекарственных препаратов в структурные подразделения Университета);

9) организация и проведение доклинических исследований лекарственных средств для медицинского применения, биомедицинских клеточных продуктов, клинических исследований лекарственных препаратов для медицинского применения, биомедицинских клеточных продуктов, клинических испытаний медицинских изделий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

11) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, а также предоставление

гостиничных услуг лицам, прибывающим в Университет в рамках осуществления образовательной, научной и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

12) услуги по организации питания и реализация произведенных и приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, продуктов питания для обучающихся, пациентов и работников Университета, а также для иных лиц, прибывающих в Университет в рамках осуществления образовательной, научной, медицинской и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

13) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

14) издательско-полиграфическая деятельность в соответствии с профилем деятельности Университета за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

15) оказание услуг по утилизации медицинских и биологических отходов;

16) организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации в рамках деятельности Университета;

17) деятельность, связанная с оказанием услуг по организации физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных мероприятий, в рамках деятельности Университета;

18) услуги библиотек, в том числе услуги доступа к электронным библиотечным системам, а также услуги архивов и других учреждений в области культуры;

19) деятельность, связанная с организацией и проведением экскурсий в музее Университета;

20) реализация сувенирной продукции с изображением символики, товарных знаков и знаков обслуживания Университета, приобретенной (изготовленной) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

21) размещение рекламы в периодических печатных изданиях, не специализирующихся на сообщениях и материалах рекламного характера.

2.5. Государственное задание для Университета формируется и утверждается Министерством в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим уставом к основной деятельности.

Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим

2.7. Университет выполняет работы и оказывает услуги по ценам (тарифам), установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.9. Видами деятельности, определяемыми настоящим уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Университет может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии) и полученной в установленном порядке аккредитации (в случае если такая аккредитация является обязательной).

3. Прием в Университет

3.1. Прием в Университет на обучение производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и ежегодными правилами приема, разрабатываемыми Университетом, принимаемыми ученым советом и утверждаемыми ректором Университета.

3.2. Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Университет в обязательном порядке предоставляет лицам, имеющим право на получение образования определенных уровня и направленности и подавшим заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), для ознакомления копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также копию свидетельства об аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающего право на выдачу документов об образовании и (или) квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Численность лиц, принимаемых на первый курс Университета, в том числе всех уровней профессионального образования, для обучения за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, определяется в соответствии с государственным заданием, утвержденным Министерством и разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Университет вправе проводить целевой прием в пределах установленных контрольных цифр приема на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках квоты, установленной Министерством, на основе договоров о целевом приеме с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления,

государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в целях содействия им в подготовке кадров соответствующего профиля.

3.6. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования сверх установленных контрольных цифр приема обучающихся подготовку кадров по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными гражданами и лицами без гражданства.

3.7. Прием на обучение в Университете по образовательным программам среднего общего образования осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Университет для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации. На обучение по образовательным программам среднего общего образования принимаются лица, освоившие основную образовательную программу основного общего образования.

Прием на обучение в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение в Университете по образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение в Университете по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются локальным нормативным актом Университета.

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование по программам специалитета или магистратуры.

К освоению программ интернатуры могут быть допущены лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование.

Прием на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры, программам интернатуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования вправе представить в приемную комиссию Университета сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием в Университет на обучение по программам интернатуры прекращен 1 сентября 2016 года.

3.8. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования, дополнительного профессионального образования, а также послевузовского медицинского и фармацевтического образования в интернатуре в Университете за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Порядок отбора иностранных граждан на обучение в пределах указанной квоты, а также предъявляемые к ним требования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. Для проведения приема на обучение, вступительных и аттестационных испытаний и зачисления в Университете создаются приемная, экзаменационные, аттестационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются локальными нормативными актами Университета.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

4. Образовательная деятельность Университета

4.1. В Университете реализуются образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные программы и программы интернатуры в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Реализация программ интернатуры осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья до истечения нормативных сроков освоения указанных образовательных программ лицами, принятыми на такое обучение.

4.2. Обучение в Университете осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом об образовании.

Формы обучения по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам определяются Университетом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Сроки получения среднего общего образования и профессионального образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются образовательной программой.

4.4. Организация образовательного процесса в Университете регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4.5. В Университете учебный год для учащихся, студентов очной и очно-заочной форм обучения, интернов, ординаторов и аспирантов очной формы обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по соответствующей образовательной программе.

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

4.6. В процессе освоения образовательных программ среднего общего образования учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Университетом самостоятельно.

Для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, продолжительность каникул, предоставляемых в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Для студентов, обучающихся по программам высшего образования, очной и очно-заочной форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Для аспирантов и ординаторов в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

4.7. Учебные занятия в Университете проводятся в виде уроков, лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательских работ, практики, курсовых работ, дипломных работ.

4.8. Обучение в Университете ведется на русском языке.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Университета.

4.9. Оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ оценивается в Университете путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

4.10. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

4.11. Обучающимся могут предоставляться академические отпуска в порядке и по основаниям, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе, допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.13. Государственная итоговая аттестация является обязательной и проводится в порядке и в форме, устанавливаемыми законодательством Российской Федерации.

4.14. Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и документы об образовании и о квалификации.

4.15. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

4.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому локальным нормативным актом Университета.

Выпускнику Университета или лицу, отчисленному из Университета до окончания полного срока обучения, из личного дела выдается оригинал документа об образовании, который был сдан им при приеме в Университет. Заверенная копия остается в личном деле.

4.17. Практическая подготовка лиц, получающих среднее, высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в Университете, а также дополнительное профессиональное образование, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствии с образовательными программами и организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании на базе структурных клинических подразделений Университета, а также в медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения Университета (клиническая база), и в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

5. Научная деятельность Университета

5.1. Университет осуществляет проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок

по всем направлениям в области медико-биологических и фармацевтических наук.

5.2. Направления научных исследований, одобренные ученым советом Университета, утверждаются приказом ректора Университета.

Структурные подразделения и научно-исследовательские коллективы Университета ежегодно представляют на утверждение ученого совета Университета темы научно-исследовательских работ, проводимых в соответствии с научными проблемами кафедр и научно-исследовательских коллективов.

5.3. Университет совместно со сторонними организациями может осуществлять научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные совместные мероприятия на договорной основе.

5.4. Университет может привлекать работников сторонних организаций, а работники Университета могут быть привлечены сторонней организацией на договорной основе для участия в образовательной и (или) научной деятельности.

5.5. В целях осуществления научной деятельности с учетом образовательных программ и тематики научных исследований Университета и научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кадрового обеспечения научных исследований, а также привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников в Университете могут в установленном порядке создаваться лаборатории, обеспечивающие осуществление указанными организациями научной (научно-исследовательской) и (или) научно-технической деятельности.

5.6. Руководство научной деятельностью Университета осуществляет проректор по соответствующему направлению, который ежегодно представляет ученому совету Университета отчет о научной деятельности Университета.

5.7. Научная деятельность, осуществляемая Университетом, финансируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке независимо от финансирования образовательной деятельности Университета.

6. Медицинская деятельность Университета

6.1. Медицинская деятельность Университета осуществляется на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности на базе структурных клинических подразделений Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

6.2. Медицинская деятельность Университета финансируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке, независимо от финансирования образовательной деятельности Университета.

6.3. Руководство и контроль за медицинской деятельностью Университета осуществляет проректор по соответствующему направлению, который ежегодно представляет ученому совету Университета отчет о медицинской деятельности Университета.

6.4. В рамках медицинской деятельности Университета на базе структурных клинических подразделений Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании осуществляется практическая подготовка лиц, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в Университете, а также дополнительное профессиональное образование.

7. Организация деятельности и управление Университетом

7.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, медицинской, научной, административной, финансово-хозяйственной и международной деятельности и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

7.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Органами управления Университета являются: наблюдательный совет Университета, общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета (далее – Конференция), ученый совет Университета и ректор Университета.

7.4. Министерство в области управления Университетом осуществляет следующие функции и полномочия:

1) утверждает по согласованию с Росимуществом устав Университета, а также вносимые в него изменения;

2) формирует и утверждает государственное задание Университета в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

3) определяет перечни мероприятий, направленных на развитие Университета;

4) рассматривает предложения ректора Университета о создании или ликвидации филиалов Университета, открытии или закрытии его представительств;

5) назначает членов наблюдательного совета Университета или принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;

6) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Университета предложения:

– о внесении изменений в устав Университета;

– о создании или ликвидации филиалов Университета, открытии или закрытии его представительств;

– о реорганизации или ликвидации Университета;

– об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

7) принимает решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, о реорганизации и ликвидации Университета, изменении его типа, а также о создании или ликвидации филиалов Университета, открытии или закрытии его представительств;

8) определяет перечень особо ценного движимого имущества;

9) дает Университету по согласованию с Росимуществом согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

10) дает согласие на внесение Университетом денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества – по согласованию с Росимуществом);

11) вносит в Росимущество предложения о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

12) назначает ректора Университета и прекращает его полномочия;

13) заключает трудовой договор с ректором Университета, избранным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, освобождает ректора от занимаемой должности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

14) заключает и расторгает трудовой договор с президентом Университета, избранным ученым советом Университета в порядке, установленном настоящим уставом;

15) принимает решения об одобрении сделки с имуществом Университета, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Университета, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

16) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

17) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

18) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

7.5. В Университете создается наблюдательный совет в составе 11 (одиннадцати) членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители учредителя, представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов и представители работников Университета.

7.6. Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 5 лет.

7.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

7.8. Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета. Ректор Университета участвует в заседаниях наблюдательного совета Университета с правом совещательного голоса.

7.9. Членами наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.10. Университет не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Университета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Университета.

7.11. Члены наблюдательного совета Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими гражданами.

7.12. Решение о назначении членов наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Университета.

Решение о назначении представителя работников Университета членом наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем Университета.

7.13. Полномочия члена наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:

– по просьбе члена наблюдательного совета Университета;

– в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 месяцев;

– в случае привлечения члена наблюдательного совета Университета к уголовной ответственности.

7.14. Полномочия члена наблюдательного совета Университета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

– прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

– могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

7.15. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Университета в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Университета.

7.16. Председатель наблюдательного совета Университета избирается на срок полномочий наблюдательного совета Университета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

7.17. Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета Университета.

7.18. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.19. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.20. В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

7.21. К компетенции наблюдательного совета Университета относится рассмотрение:

а) предложения учредителя или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;

б) предложения учредителя или ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения учредителя или ректора Университета о реорганизации или ликвидации Университета;

г) предложения учредителя или ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

д) предложения ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;

ж) по представлению ректора Университета отчеты о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;

з) предложения ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством

Российской Федерации и настоящим уставом Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения ректора Университета о совершении крупных сделок;

к) предложения ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

7.22. По вопросам, указанным в подпунктах «а», «б», «в», «г», «ж» и «з» пункта 7.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Учредитель Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

7.23. По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 7.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется учредителю Университета.

По вопросам, указанным в подпунктах «д» и «л» пункта 7.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

7.24. По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 7.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для ректора Университета.

7.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а», «б», «в», «г», «д», «е», «ж», «з» и «л» пункта 7.21 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

7.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 7.21 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

7.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 7.21 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Университета в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.28. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 7.21 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

7.29. По требованию наблюдательного совета Университета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Университета.

7.30. Заседания наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Университета, члена наблюдательного совета Университета или ректора Университета.

Председатель наблюдательного совета Университета не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания наблюдательного совета Университета уведомляет членов наблюдательного совета Университета о проведении заседания путем направления письменного извещения в виде заказных писем, телеграмм, телефонограмм.

В извещении должны быть указаны время и место проведения заседания, а также вопросы, выносимые на обсуждение.

К извещению прилагаются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня. К письменному извещению приравнивается ознакомление под расписку с решением председателя наблюдательного совета Университета о назначении заседания.

7.31. Председатель наблюдательного совета Университета организует его работу, созывает заседания наблюдательного совета Университета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, который составляется не позднее 3 рабочих дней после его проведения.

7.32. Протокол заседания наблюдательного совета Университета подписывается председательствующим, который несет ответственность за правильность составления протокола.

7.33. В протоколе указываются:

– место и время проведения заседания наблюдательного совета Университета;

– персональный состав членов наблюдательного совета Университета, участвующих в заседании;

– вопросы, обсуждавшиеся на заседании;

– основные положения выступлений присутствующих на заседании;

– вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

– решения, принятые наблюдательным советом Университета.

7.34. В заседании наблюдательного совета Университета вправе участвовать ректор Университета. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Университета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Университета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

7.35. Заседание наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены наблюдательного совета Университета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Университета. Передача членом наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

7.36. Мнение члена наблюдательного совета Университета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной

форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения наблюдательного совета Университета могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением рассмотрения предложений ректора Университета о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Заочное голосование может проводиться путем обмена документами по факсимильной, электронной связи, а также путем проведения видеоконференций и телеконференций.

7.37. Каждый член наблюдательного совета Университета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Университета.

7.38. Первое заседание наблюдательного совета Университета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Университета созывается по требованию учредителя Университета.

До избрания председателя наблюдательного совета Университета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

7.39. Конференция является коллегиальным органом управления Университета.

Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания Конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция созывается по мере необходимости по решению ректора Университета или ученого совета Университета.

7.40. К компетенции Конференции относится:

1) избрание ученого совета Университета;

2) принятие программ развития Университета;

3) по представлению ученого совета Университета решение других наиболее важные вопросы деятельности Университета;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

7.41. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью Университета.

В состав ученого совета Университета входят ректор, который является его председателем, президент Университета, проректоры, а также по решению ученого совета Университета – деканы факультетов. Другие члены ученого совета Университета избираются на Конференции путем тайного голосования.

7.42. Нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

7.43. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав ученого совета Университета или отозванными из него, если за соответствующее решение проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Состав ученого совета Университета утверждается приказом ректора Университета.

Из числа членов ученого совета Университета приказом ректора Университета на срок полномочий ученого совета назначается ученый секретарь Университета, который организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

7.44. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена ученого совета Университета он автоматически выбывает из состава ученого совета Университета.

7.45. Срок полномочий ученого совета Университета – 5 лет.

7.46. Досрочные перевыборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Конференции.

7.47. Заседания ученого совета Университета проводятся не реже 1 раза в 2 месяца.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета.

7.48. Члены ученого совета Университета имеют право вносить предложения по плану и содержанию работы ученого совета Университета.

7.49. Заседания ученого совета Университета правомочны, если на них присутствуют более 50 процентов членов ученого совета Университета.

7.50. Решения ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем ученого совета Университета.

7.51. Решения ученого совета Университета доводятся до сведения работников и обучающихся в Университете.

7.52. Ученый совет Университета:

1) принимает решение о созыве Конференции, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) рассматривает предложения ректора Университета о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;

3) определяет основные перспективные направления развития Университета, включая его образовательную, научную и медицинскую деятельность;

4) ежегодно рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности Университета и заслушивает отчет о его исполнении;

5) рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

6) в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета избирает деканов факультетов Университета, заведующих кафедрами Университета, проводит конкурс на замещение должности профессора;

7) отменяет решения ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета, если они противоречат законодательству Российской Федерации или настоящему уставу;

8) рассматривает вопросы о представлении научно-педагогических работников Университета к присвоению ученых званий;

9) учреждает должность президента Университета, определяет процедуру избрания и избирает президента Университета;

10) рассматривает вопросы о награждении работников и обучающихся Университета правительственными наградами и о присвоении им почетных званий Российской Федерации;

11) присуждает почетные звания (статусы) Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

12) присуждает премии Университета за научную работу и педагогическую деятельность;

13) рассматривает вопросы выдвижения студентов и аспирантов на соискание стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

14) принимает локальные акты, регламентирующие основные вопросы деятельности Университета;

15) утверждает положения, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) по представлению факультетов утверждает их учебные планы;

17) принимает решение о создании попечительского совета Университета;

18) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

7.53. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

7.54. Ректор осуществляет управление Университетом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества, земельных участков и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Университета, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

7.55. Ректор Университета избирается из числа кандидатур, согласованных аттестационной комиссией Министерства, тайным голосованием делегатами Конференции на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Избранным является кандидат, набравший более 50 процентов голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании. Если ни один из кандидатов не получил необходимое для избрания число голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Сроки, процедура проведения выборов ректора Университета, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним определяются положением, принимаемым ученым советом Университета.

7.56. После избрания ректора Университета с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор на срок до 5 лет.

7.57. Должности ректора Университета и проректоров замещаются лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 65 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению ученого совета Университета Министерство вправе продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

С проректорами Университета заключается срочный трудовой договор. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого с проректором, не может превышать срок окончания полномочий ректора.

По представлению ученого совета Университета ректор имеет право продлить срок пребывания в должности проректора, руководителя филиала (института) до достижения ими возраста 70 лет.

7.58. Ректор не может совмещать свою должность с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического

руководства) как внутри, так и вне Университета. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

7.59. При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Министерством.

7.60. Ректор Университета самостоятельно решает все вопросы деятельности Университета, кроме отнесенных к исключительной компетенции Министерства, наблюдательного совета Университета, Конференции и ученого совета Университета.

7.61. Ректор Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом:

1) руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, медицинской, международной и иной деятельностью Университета;

2) обеспечивает исполнение решений наблюдательного совета Университета, Конференции и ученого совета Университета;

3) организует работу органов управления Университета и его структурных подразделений с учетом решений Конференции и ученого совета Университета;

4) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о структуре Университета, а также о внесении изменений в структуру Университета;

5) утверждает положения о структурных подразделениях Университета;

6) распределяет обязанности между проректорами;

7) определяет полномочия руководящего состава Университета, утверждает должностные обязанности работников Университета, за исключением полномочий и должностных обязанностей президента Университета, а также утверждает штатное расписание Университета;

8) приостанавливает решения ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета, если они противоречат законодательству Российской Федерации или настоящему уставу;

9) вносит требование о досрочных перевыборах членов ученого совета Университета;

10) без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы в отношениях с государственными и судебными органами, юридическими лицами и гражданами;

11) распоряжается имуществом и средствами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях;

12) выдает доверенности, заключает контракты, договоры, в том числе трудовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные акты, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.62. В Университете по решению ученого совета Университета может быть учреждена должность президента Университета.

Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов от общего числа членов ученого совета на срок 5 лет.

Лицо, замещающее должность президента Университета, как правило, должно иметь опыт работы в должности ректора Университета.

Совмещение должностей ректора и президента Университета не допускается.

7.63. Президент Университета осуществляет деятельность в соответствии с положением о президенте Университета, принимаемым ученым советом Университета. Президент Университета по согласованию с ректором Университета осуществляет следующие полномочия:

1) участвует в деятельности органов управления Университета;

2) участвует в разработке концепции развития Университета;

3) представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

4) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, медицинской, финансово-хозяйственной, международной и иной деятельности Университета;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные положением о президенте Университета.

7.64. Проректоры осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Университета в соответствии с приказами и распоряжениями ректора Университета и утвержденными им должностными обязанностями.

Распределение обязанностей между другими руководящими работниками, непосредственно подчиняющимися ректору Университета, устанавливается приказом ректора Университета.

7.65. В Университете в соответствии с Федеральным законом об образовании могут формироваться попечительский совет, управляющий совет и другие коллегиальные органы управления.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция указанных органов управления Университета, порядок принятия ими решений и выступления от имени Университета устанавливаются уставом Университета.

7.66. В Университете по решению ученого совета Университета может быть создан попечительский совет Университета, основными целями деятельности которого являются содействие решению перспективных и текущих задач развития Университета, привлечение дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения его деятельности по приоритетным направлениям развития и осуществление контроля за их использованием.

Компетенция, структура, порядок формирования и деятельности попечительского совета Университета определяются положениями, утверждаемыми учетным советом Университета.

Попечительский совет создается на срок полномочий ректора Университета.

7.67. В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные и координационные органы Университета по различным направлениям деятельности.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих органов определяется положениями, принятыми ученым советом Университета.

7.68. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Университете могут:

1) создаваться советы обучающихся (студенческие советы) и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (советы родителей).

Структура, порядок формирования, сроки полномочий и компетенция студенческого совета и совета родителей, а также порядок принятия ими решений определяются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

2) действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (представительные органы обучающихся, представительные органы работников) (далее – профсоюзы).

Структура, порядок образования профсоюза, сроки полномочий, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.69. На факультетах, в институтах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, избираются коллегиальные органы управления, осуществляющие общее руководство этими структурными подразделениями – ученые советы факультетов/институтов (подразделений) Университета.

В состав ученого совета факультета/института (подразделения) Университета входят декан факультета/директор института и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета факультета/института (подразделения) избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета факультета/института (подразделения) Университета устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета/института (подразделения) Университета, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения), формируется

ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета. При этом нормы представительства в ученом совете факультета/института (подразделения) Университета обучающихся определяются ученым советом факультета/института (подразделения).

Представители структурных подразделений и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета считаются избранными в ученый совет факультета/института (подразделения) или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения).

Председателем ученого совета факультета/института (подразделения) Университета является декан факультета/ директор института (руководитель структурного подразделения).

Решение об избрании в члены ученого совета факультета/института (подразделения) Университета принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета полномочия по избранию членов ученого совета факультета/института (подразделения) Университета.

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета/института (подразделения) Университета определяются положением об ученом совете факультета/института (подразделения) Университета, утверждаемым ученым советом Университета.

7.70. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института (подразделения) Университета. Решения ученого совета факультета/института (подразделения) Университета могут быть приостановлены ректором Университета и отменены решением ученого совета Университета.

7.71. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

7.72. Должность директора института, входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.73. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

7.74. В случае создания в Университете филиалов или представительств непосредственное управление их деятельностью осуществляют директора, назначаемые приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

7.75. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

8. Работники и обучающиеся Университета

8.1. Права и обязанности всех категорий работников и обучающихся Университета определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета, коллективным договором и иными локальными актами Университета.

8.2. К обучающимся в Университете относятся учащиеся, студенты, интерны, ординаторы, аспиранты, слушатели и экстерны.

Учащимися являются лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Студентам бесплатно предоставляются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Аспирантами являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Университета, если иное не установлено Федеральным законом об образовании.

Ординаторами Университета являются лица, обучающиеся по программам ординатуры.

Интернами Университета являются лица, обучающиеся по программам интернатуры.

Экстернами Университета являются лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

8.3. На каждого обучающегося в Университете формируется личное дело, порядок ведения которого определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Обучающиеся Университета имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через общественные объединения и органы управления Университета;

2) бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3) принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах;

4) опубликовывать свои работы в изданиях Университета на бесплатной основе;

5) обжаловать приказы и распоряжения Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Университета;

7) на обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета;

8) на получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета;

9) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

8.5. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников

Университета, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

5) бережно относиться к имуществу Университета, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Университета;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

8.6. Стипендии обучающимся Университета устанавливаются в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

Стипендиальный фонд Университета формируется за счет ассигнований из федерального бюджета и может пополняться за счет доходов Университета, а также за счет добровольных взносов коммерческих и некоммерческих организаций и граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся Университета устанавливаются меры материального поощрения.

8.8. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие при наличии соответствующего жилого фонда у Университета. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

8.9. Обучающимся гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при успешном прохождении ими аттестации и согласии этой образовательной организации.

Обучающийся имеет право на переход с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую образовательную программу и (или) форму обучения при наличии вакантных мест в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

8.10. Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Университетом комиссией с учетом мнения совета обучающихся, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав, полномочия и порядок деятельности данной комиссии определяется Университетом самостоятельно.

8.11. За неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.12. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

1) при получении образования (завершении обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Университета; по обстоятельствам, независящим от воли сторон.

8.13. Обучающийся отчисляется на основании приказа Университета об отчислении обучающегося.

Процедура отчисления устанавливается локальным нормативным актом Университета.

Отношения обучающегося и Университета прекращаются с даты отчисления обучающегося из Университета.

8.14. Лицо, отчисленное из Университета по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение 5 лет после отчисления из Университета при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок восстановления в Университете определяется локальным нормативным актом Университета.

8.15. В Университете предусматриваются должности педагогических и научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских, фармацевтических и иных работников Университета.

Прием на работу работников Университета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.16. К должностям педагогических работников относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

8.17. К должностям научных работников относятся должности директора научно-исследовательского института, заведующего лабораторией (отделом), главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего

научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

8.18. К педагогической деятельности в Университете допускаются лица, имеющие высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

8.19. Замещение должностей научных и педагогических работников осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заключению трудового договора на замещение должностей научных и педагогических работников, а также переводу на соответствующие должности научных и педагогических работников предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научного или педагогического работника (за исключением научных и педагогических работников, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок) проводится аттестация в сроки, определяемые локальным нормативным актом Университета, но не чаще 1 раза в 2 года и не реже 1 раза в 5 лет.

8.20. Должности медицинских и фармацевтических работников в Университете замещаются лицами, имеющими право на осуществление медицинской деятельности и фармацевтической деятельностью в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.

8.21. Работники Университета имеют право:

1) избирать и быть избранными в состав ученого совета Университета;

2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;

3) пользоваться бесплатно библиотеками и информационными ресурсами, иметь доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения Университета, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Университете;

4) пользоваться бесплатно образовательными, методическими и научными услугами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета;

5) обжаловать акты Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.22. Работники Университета обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего устава, локальных нормативных актов Университета;

2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования

3) поддерживать порядок и дисциплину на территории Университета, бережно относиться к имуществу Университета;

4) своевременно ставить в известность администрацию Университета о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

5) не разглашать персональные данные работников и обучающихся Университета;

6) не разглашать государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

8.23. Работники Университета несут иные обязанности и пользуются правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета.

8.24. За успехи в образовательной, научной и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, к работникам применяются меры поощрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.25. Режим рабочего времени работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных в Университете, – трудовым договором.

Режим рабочего времени научно-педагогических работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.26. Университет создает необходимые условия для повышения квалификации научно-педагогических и иных работников.

8.27. Система оплаты труда в Университете устанавливается положением об оплате труда, принимаемым ученым советом Университета и утверждаемым ректором Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.28. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

8.29. Увольнение работников допускается в порядке и на условиях,

определяемом законодательством Российской Федерации.

8.29. Увольнение работников допускается в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Подготовка научных и научно-педагогических кадров, повышение квалификации научно-педагогических работников

9.1. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в Университете осуществляется в следующих формах:

аспирантура;

докторантура.

9.2. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в формах, указанных в настоящем уставе, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании положений о соответствующей подготовке, разрабатываемых Университетом.

9.3. Повышение квалификации научно-педагогических работников Университета проводится не реже 1 раза в 5 лет в образовательных и научных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

9.4. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств юридических и физических лиц по договорам с образовательными и научными организациями.

10. Имущество и финансовое обеспечение Университета

10.1. Имущество Университета закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Земельные участки, находящиеся в федеральной собственности и необходимые для выполнения Университетом своих уставных целей и задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Университета на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование

религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.2. Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

10.3. Университет реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Университет отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Университета, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

10.4. Университет без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10.5. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Университетом или о выделении средств на его приобретение.

10.6. Университет вправе с согласия учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

Иное имущество Университет вправе самостоятельно вносить в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать

10.7. Университету запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10.8. Крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», могут быть совершены Университетом только с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета.

10.9. Права Университета на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.10. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, осуществляет Министерство и Росимущество.

10.11. Право оперативного управления Университета на имущество прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности.

10.12. Источники формирования имущества Университета:

1) особо ценное движимое имущество и недвижимое имущество, закрепленное учредителем за Университетом на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доходы деятельности;

3) иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.13. Источники финансового обеспечения Университета:

1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели;

3) бюджетные инвестиции;

4) средства, полученные от приносящей доход деятельности (от основной и иной деятельности), в том числе доходы от участия Университета в уставном (складочном) капитале других юридических лиц;

5) доходы, получаемые от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) средства, полученные в виде безвозмездных благотворительных поступлений, добровольных пожертвований, даров, целевых взносов,

6) средства, полученные в виде безвозмездных благотворительных поступлений, добровольных пожертвований, даров, целевых взносов, полученных от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средств, переданных по завещанию;

7) доходы, поступающие от реализации имущества Университета;

8) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, принадлежащего Университету на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) средства, полученные при возмещении затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги;

10) средства, полученные за проживание в общежитиях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;

11) средства, полученные от участников конкурсов на размещение заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд;

12) средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг, в том числе по договорам добровольного и обязательного медицинского страхования;

13) средства, полученные от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов с последующим использованием данных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) средства, полученные в виде грантов на осуществление научной деятельности;

15) иные средства, поступающие в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение основных видов деятельности Университета, предусмотренных настоящим уставом, осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и иных не запрещенных федеральными законами источников.

10.15. Доходы Университета поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.16. Собственник имущества Университета не имеет права на получение доходов от осуществления Университетом деятельности и использования закрепленного за Университетом имущества.

10.17. Университет вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

10.18. Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, часть прибыли хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, полученная Университетом (дивиденды), поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

10.19. Университет в установленном порядке вправе:

1) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством;

2) заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доходы деятельности;

3) получать и использовать доходы от разрешенной настоящим уставом приносящей доходы деятельности;

4) распоряжаться долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, владельцем которых Университет является, осуществлять управление долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств в качестве участника в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) приобретать за счет средств от приносящей доход деятельности имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках;

7) осуществлять права и обязанности субъекта интеллектуальной деятельности, в том числе правовую охрану и использование результатов интеллектуальной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) участвовать в конкурсах на выполнение научно-исследовательских работ, финансирование которых осуществляется, в том числе за счет грантов (лотов), а также за счет средств, предусмотренных на реализацию государственных

(федеральных, региональных, ведомственных, отраслевых, инновационных) и коммерческих программ;

9) создавать временные творческие коллективы, состоящие из штатных работников, в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров студентов, аспирантов и специалистов, а также, при необходимости, привлекать в качестве соисполнителей другие организации;

10) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) осуществлять внешнеэкономическую и международную деятельность, в том числе заключение договоров в рамках международного сотрудничества, по согласованию и в порядке, установленном Министерством;

12) в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, на производственное и социальное развитие;

13) выполнять функции государственного заказчика (заказчика) по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся у Университета на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Университета;

14) осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

15) получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом;

16) командировать работников Университета, в том числе за границу Российской Федерации, для изучения имеющегося опыта работы в сфере деятельности Университета;

17) принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) осуществлять закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Университета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения;

19) участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в деятельности ассоциаций, союзов, фондов и иных некоммерческих организаций по профилю деятельности Университета на территории Российской Федерации и за границей Российской Федерации;

20) осуществлять по согласованию с Министерством и Росимуществом сдачу в аренду недвижимого имущества, по согласованию с Министерством сдачу в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

21) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

10.20. Университет обязан:

1) обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

3) отчитываться перед Министерством за состояние и использование имущества и денежных средств и представлять необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

4) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

7) обеспечивать проживание в общежитии на период обучения лиц, нуждающихся в жилой площади, при наличии соответствующего жилого фонда Университета;

8) создавать необходимые условия для медицинского обслуживания, а также организации питания обучающихся и работников Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Университетом;

10) обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

11) обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды;

12) осуществлять ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской отчетности и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

13) представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

14) не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;

15) ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Университетом имущества в определенных

учредителем средствах массовой информации;

16) представлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

17) обеспечивать открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

а) устав Университета, в том числе внесенные в него изменения;

б) свидетельство о государственной регистрации Университета;

в) решение учредителя о создании Университета;

г) решение учредителя о назначении руководителя Университета;

д) положения о филиалах, представительствах Университета;

е) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Университета;

ж) план финансово-хозяйственной деятельности Университета;

з) годовая бухгалтерская отчетность Университета;

и) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Университета;

к) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

л) отчет о результатах деятельности Университета и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

18) соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;

19) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

11. Международная деятельность Университета

11.1. Университет имеет право осуществлять международную деятельность в области высшего образования и дополнительного профессионального образования, научной и медицинской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международная деятельность Университета, в том числе заключение договоров в рамках международного сотрудничества, осуществляется Университетом самостоятельно.

11.2. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

1) направление обучающихся, педагогических и научных работников Университета в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения

за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Университет, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

2) проведение с иностранными партнерами совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

3) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

4) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе;

6) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

7) осуществление иных форм международного сотрудничества, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Реорганизация и ликвидация Университета

12.1. Реорганизация Университета в форме слияния, разделения, выделения (если возникшее при слиянии юридическое лицо является федеральным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения Университета к казенному учреждению) может быть осуществлена по решению Правительства Российской Федерации.

Решение о реорганизации Университета в форме слияния или присоединения, за исключением вышеуказанных случаев, принимается Министерством.

В случае если по результатам реорганизации изменяется подведомственность Университета, решение о реорганизации принимается Правительством Российской Федерации.

12.2. Университет может быть реорганизован в форме слияния или присоединения, если реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного собственника.

Университет может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

12.3. Решение об изменении типа Университета в целях создания

федерального казенного учреждения принимается Правительством Российской Федерации.

Решение об изменении типа Университета в целях создания федерального бюджетного учреждения принимается Министерством.

При изменении типа Университета, он вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Университету до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

12.4. Ликвидация Университета может быть осуществлена по решению Министерства или по решению суда на основании и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

12.5. При реорганизации и ликвидации Университета работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.6. При реорганизации Университета вносятся необходимые изменения в устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Университета или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. При реорганизации Университета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т. д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.8. Ликвидационная комиссия создается Министерством и осуществляет деятельность по ликвидации Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Университета выступает в суде. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на утверждение в Министерство.

12.9. Ликвидация Университета влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

Недвижимое имущество ликвидируемого Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Университета, передается ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество ликвидируемого Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Университета, передается ликвидационной комиссией Министерству.

12.10. Требования кредиторов ликвидируемого Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.11. При ликвидации Университета документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т. д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Университета. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Университета в соответствии с требованиями архивных органов.

12.12. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.13. При реорганизации, ликвидации Университета или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей, в том числе по их охране и пожарной безопасности. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, передаются, уничтожаются, сдаются на архивное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.